

ZÁZNAM O ODVOZU NÁKLADU ZE SPOLEČNOSTI

Záznamem se cizí osoba prokazuje při výjezdu z areálu Škoda Pars za účelem dokladování nákladu.

Záznam vystavuje a svým podpisem stvrzuje kontaktní osoba / manažer projektu Škoda Pars, při kterém odvážený náklad vzniká. Může se jednat např. o odpady, obaly od výrobků, demontované a dále nepoužitelné komponenty, stroje a zařízení nebo jejich části apod., jejichž přepravu, či odstranění je povinná zajistit jako součást dodávky, služby, smlouvy, dohody cizí osoba.

Záznam se vystavuje pro potřeby Škoda Pars ve dvojím vyhotovení.

Záznam ostražka potvrdí otiskem razítka „PROŠLO VRÁTNICÍ“ a uloží na vrátnici. Druhý předá ekologovi společnosti podepsaný řidičem odvážejícím kovové díly.

Fyzická osoba a/nebo právnická osoba odvážející odpad název, jméno, adresa nebo IČ	<i>Jméno a příjmení + pracovní zařazení (funkce) a/nebo název právnické osoby + IČ + jméno a příjmení zástupce</i>	
Název druhu odpadu a jeho popis, množství materiálově druh, kusy aj.	*	
Název projektu společnosti, při kterém odpad vznikl		
Kontaktní osoba / manažer projektu:	<i>Jméno a příjmení + pracovní zařazení (funkce)</i>	<i>Podpis</i>

Odvoz dílů / datum:

SPZ:

Řidič:
hůlkovým písmem čitelně jméno a příjmení řidiče + podpis

Prošlo vrátnicí (datum + otisk razítka PROŠLO VRÁTNICÍ)